

Istotne Postanowienia Umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla:

Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej sali widowiskowo-teatralnej w Białej Podlaskiej przy ul. Brzeskiej 41 wraz z nadzorem autorskim nad realizacją inwestycji.

71000000-8 – Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne
71200000-0 – Usługi architektoniczne i podobne
71220000-6 – Usługi projektowania architektonicznego
71221000-3 – Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
71247000-1 – Nadzór nad robotami budowlanymi

1. „Zamówienie wiąże się z ubieganiem się przez zamawiającego o dofinansowanie realizacji projektu pod nazwą „Rozbudowa i modernizacja Białskiego Centrum Kultury w Białej Podlaskiej” w ramach działania 7.1 Dziedzictwo kulturowe i naturalne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020.”
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla rozbudowy i przebudowy sali widowiskowo-teatralnej w Białej Podlaskiej przy ul. Brzeskiej 41 wraz z infrastrukturą techniczną uwzględniającą modernizację lub przebudowę przyłączenia budynku do istniejących sieci infrastruktury zewnętrznej, dojściem, dojazdem, miejscami parkingowymi, oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków, decyzji i uzgodnień umożliwiających uzyskanie pozwolenia na budowę oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji.
3. Lokalizacja inwestycji – działka nr ewid. 2260/6 z obrębu 1 w Białej Podlaskiej.
Na terenie objętym inwestycją obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Biała Podlaska obejmujący teren „CENTRUM” (uchwała nr VI/141/04 Rady Miasta Biała Podlaska z dnia 28 października 2004 r.). Wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego stanowi Załącznik B do Regulaminu Konkursu.
4. Dokumentacja projektowa musi być zgodna z koncepcją projektową wyłonioną w wyniku przeprowadzonego konkursu oraz zgodna z wymogami określonymi w regulaminie konkursu.
5. Dane ogólne do projektowania:
 - salę koncertową na 450 widzów wraz ze sceną, kulisami, garderobami i zapleczem,
 - małą salę koncertową na ok. 100 osób o pow. ok 200 m²,
 - pracownie artystyczne: baletową i teatralną oraz plastyczną i muzyczną. Powierzchnie pracowni powinny zajmować około 150m² – 110m². Możliwe jest zaprojektowanie jednej powierzchni z możliwością podziału jej za pomocą ruchomych ścian na mniejsze z przeznaczeniem jak wyżej.
 - reżyserka dźwięku, rozdzielnia elektryczna, serwerownia, itp.,
 - szatnie, sanitariaty, wentylatorownia, pom. techniczne i gospodarcze,

Budynek należy zaprojektować w wielkości umożliwiającej zapewnienie 450 miejsc na sali koncertowej wyposażonej w scenę i kulisę, garderoby i zaplecze. Ponadto w budynku należy przewidzieć dodatkową, mniejszą salę na ok 100 osób, o pow. ok 200 m² oraz trzy pracownie artystyczne: baletową i teatralną oraz plastyczną i muzyczną. Powierzchnie pracowni powinny zajmować około 150m² – 110m². Możliwe jest zaprojektowanie jednej powierzchni z możliwością podziału jej za pomocą ruchomych ścian na mniejsze z przeznaczeniem jak wyżej.

Szczegółowe wytyczne programowo-przestrzenne zawarte zostały w opracowaniu „Warunki programowo-technologiczne dla przedsięwzięcia budowlanego pod nazwą „Sala widowiskowo-teatralna przy ul. Brzeskiej 41 w Białej Podlaskiej”, stanowiące Załącznik F.

6. Obiekt przewidziany do rozbudowy posiada przyłączenie do istniejących sieci infrastruktury technicznej: elektrycznej, telekomunikacyjnej, wodociągowej, sanitarnej, ciepłowniczej
7. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) Pozyskanie mapy do celów projektowych;
 - 2) Wykonanie dokumentacji geotechnicznej;
 - 3) Sporządzenie inwentaryzacji i waloryzacji zieleni;
 - 4) Uzyskanie wszystkich warunków, decyzji i uzgodnień niezbędnych do realizacji inwestycji;
 - 5) Wykonanie projektu budowlanego, w tym:
 - projekt zagospodarowania terenu,
 - projekt architektoniczno-budowlany,
 - projekty branżowe
 - obliczenia statyczne.
 - 6) Opracowanie projektów wykonawczych, w tym:
 - a) Branża architektoniczno-budowlana:
 - projekt architektury wraz z kolorystyką wszystkich elewacji,
 - projekt konstrukcyjny wraz z niezbędnymi rysunkami warsztatowymi(szczegóły),
 - projekty wykończenia wnętrz wszystkich pomieszczeń wraz z doбором materiałów wykończeniowych i kolorystyki,
 - projekty wszystkich detali architektonicznych niezbędnych do realizacji inwestycji,
 - projekt elementów małej architektury.
 - b) Branża akustyczna
 - c) Branża drogowa:
 - projekt dojazdu i dojazdu budynku (w razie konieczności)
 - projekt miejsc parkingowych w obrębie lokalizacji (w razie konieczności),
 - ukształtowanie terenu .
 - d) Branża sanitarna, w tym:
 - projekt instalacji wodociągowej,
 - projekt instalacji kanalizacji sanitarnej,
 - projekt instalacji kanalizacji deszczowej ,
 - projekt instalacji c.o., węzła cieplnego,
 - projekt wentylacji i klimatyzacji,
 - projekt instalacji gazu ziemnego,
 - projekty przyłączy do istniejącej sieci infrastruktury technicznej na uzyskanych od gestorów sieci warunkach.
 - e) Branża elektryczna i teletechniczna, w tym:
 - projekt oświetlenia zewnętrznego,
 - projekt instalacji oświetlenia obejmujący oświetlenie podstawowe, bezpieczeństwa i ewakuacyjne,
 - projekt instalacji siły obejmujący instalacje dla gniazd wtyczkowych, urządzeń wentylacyjnych, ogrzewania i klimatyzacji,
 - projekt instalacji gniazd dedykowanych,
 - projekt instalacji piorunochronnej,
 - projekt instalacji sygnalizacji pożaru,
 - projekt przyłącza do sieci teletechnicznej,
 - projekt instalacji niskoprądowych (teletechnicznych, sieci komputerowej, systemu antywłamaniowego i telewizji dozorowej, systemu kontroli dostępu, systemu oddymiania i sygnalizacji pożaru, dźwiękowego systemu ostrzegania „DSO”, automatyki sterowania ogrzewania, klimatyzacji i wentylacji) .
 - 7) Zestawienie zakupowanego oprogramowania/sprzętu określające właściwości techniczne, które zawiera ilość, rodzaj, typ, główne parametry, plan rozmieszczenia zakupowanego wyposażenia/sprzętu

(rzut pomieszczeń z rozrysowanym położeniem) oraz odniesienie do cen jednostkowych w formie kosztorysu;

8) Wykonanie przedmiarów robót;

9) Wykonanie kosztorysów inwestorskich;

10) Opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót;

11) Opracowanie Informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;

12) Sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji.

Wszystkie opracowania należy dostarczyć Zamawiającemu w formie papierowej (Projekt budowlany w 5 egz., Projekty wykonawcze, Projekt aranżacji wnętrz wraz z zestawieniem wyposażenia oraz szacunkową wyceną, Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w 4 egz. pozostałe opracowania w 2 egz.) oraz na nośniku elektronicznym (format PDF oraz innym umożliwiającym edycję, kosztorysy i przedmiary w formacie NORMA - 2 egz.). W wersji elektronicznej należy przekazać kompletną dokumentację (wszystkie rysunki zamieszczone w dokumentacji, części opisowe, obliczeniowe, uzgodnienia, opinie itp.)

8. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z:

- uwarunkowaniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Białą Podlaską obejmującego teren „CENTRUM” (uchwała nr VI/141/04 Rady Miasta Białą Podlaską z dnia 28 Października 2004 r.);
- ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Z 2018. 1986 z późn. zm.),
- ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018. 1202 z późn. zm.),
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013.1129),

9. Obiekt musi zostać zaprojektowany zgodnie z zasadą uniwersalnego projektowania. Budynek i jego otoczenie, włączając w to wszelkie informacje pisemne, graficzne i dźwiękowe związane z jego funkcją i przeznaczeniem, a także sprzęt, urządzenia i oprogramowanie związane z działalnością statutową BCK, funkcjonowaniem sali widowiskowej i dostosowaniem obiektu do potrzeb osób z niepełnosprawnościami muszą zostać zaprojektowane zgodnie z zapisami aktualnych Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, w szczególności muszą spełniać standardy określone w załączniku nr 2 do wskazanych wytycznych pn. Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020, w zakresie wszystkich części i rozdziałów adekwatnych do funkcji i przeznaczenia obiektu. Uczestnik Konkursu/Wykonawca zobowiązany jest zastosować nie tylko standardy stanowiące obligatoryjne minimum, ale także wskazane w ww. dokumencie dobre praktyki (działania rekomendowane).

10. Uczestnik Konkursu przedstawi tabelaryczną informację, stanowiącą wykaz przyjętych do zastosowania rozwiązań w odniesieniu do wszystkich standardów (każdej części i rozdziału) wymienionych w ww. Standardach dostępności dla polityki spójności 2014-2020, adekwatnych do funkcji i przeznaczenia obiektu.

11. Kosztorysy inwestorskie należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004.130.1389).

12. Dokumentacja projektowa (opisy techniczne, rysunki, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary i kosztorysy - wszystkie branże), nie może zawierać nazw własnych materiałów i urządzeń.

13. Rozwiązania projektowe na każdym etapie przygotowania dokumentacji projektowej należy uzgadniać z Zamawiającym.

14. Wykonawca dokumentacji projektowej jest zobowiązany do udzielania odpowiedzi na pytania oferentów uczestniczących w postępowaniu przetargowym na wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, dotyczących przygotowanej dokumentacji projektowej.
15. Nadzór autorski nad realizacją robót objętych wykonaną dokumentacją projektową należy sprawować zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202, z późn. zm.) oraz na zasadach i warunkach określonych w umowie.

UMOWA NR (wzór)

W dniu w Białej Podlaskiej, pomiędzy:

Gminą Miejską z siedzibą w Białej Podlaskiej przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska (NIP 537-23-35-662, Regon 030237380) reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Biała Podlaska Pana Michała Litwiniuka przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Pani Marty Mirończuk, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....
.....
zwany w dalszej części umowy Wykonawcą,

zwanych dalej łącznie „Stronami”, zaś każdy z osobna „Stroną”,

wyłonioną w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 66 w związku 67 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 r. poz. 1986, późn. zm.) została zawarta umowa, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: **wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektów-kosztorysowej dla rozbudowy i przebudowy sali widowiskowo – teatralnej przy ul. Brzeskiej 41 w Białej Podlaskiej wraz z nadzorem autorskim nad realizacją inwestycji.**
2. W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie określonym w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,
 - 2) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji.

§ 2

Termin realizacji

1. Przedmiot umowy będzie realizowany od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2021 r., w tym:
 - 1) wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej do dnia 31.11. 2019 r.
 - 2) pełnienie nadzoru autorskiego (w czasie realizacji robót w latach 2020 - 2021 r.
2. W przypadku braku realizacji lub zmiany terminu budowy sali widowiskowo - teatralnej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji lub zmianę terminu wykonania nadzoru autorskiego.
3. Za datę wykonania Przedmiotu umowy w zakresie wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej uznaje się dzień złożenia w siedzibie Zamawiającego dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) umowy, do której Zamawiający, w toku czynności sprawdzających, o których mowa w § 9 ust. 2 i 3, w ciągu 14 dni od daty złożenia, nie wniesie uwag i zastrzeżeń lub w przypadku wniesienia uwag i zastrzeżeń, otrzymał poprawiony projekt w wyznaczonym terminie.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustaliły w drodze negocjacji w trybie z wolnej ręki, wynagrodzenie ryczałtowe w wysokościzł brutto (słownie:.....), w tym należny podatek od towarów i usług (VAT), przy czym:

1) za wykonanie Przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 2 pkt 1) wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości..... zł
(słownie:.....),

w tym należny podatek od towarów i usług (VAT),

2) za wykonanie Przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 2 pkt 2) wynagrodzenie ryczałtowe maksymalne w wysokości..... zł
(słownie:.....), w tym należny podatek od towarów i usług (VAT).

2. Strony ustalają również wynagrodzenie Wykonawcy za jeden pobyt/osobowizytę na budowie w wysokościzł brutto (słownie:.....) w tym należny podatek od towarów i usług (VAT).

3. Przewidywana maksymalna liczba pobyków/osobowizyt 120.

4. Strony ustalają, że za jednorazowy pobyt uważa się odrębnie pobyt każdego projektanta na terenie budowy w jednym dniu, niezależnie od czasu jego trwania. Za pobyt na budowie może być uznane wykonywanie czynności nadzoru autorskiego poza terenem budowy, jeżeli wynika to z potrzeb realizacji inwestycji. W takich przypadkach za teren pełnienia nadzoru może być uznana siedziba Zamawiającego, Wykonawcy, dostawcy maszyn, urządzeń i wyposażenia itp., a udział projektanta traktuje się na równi z pobytem na budowie.

5. W wynagrodzeniu, określonym w ust. 1 pkt 1), mieszczą się wszelkie koszty wykonania Przedmiotu umowy, w tym m.in. koszty własnych materiałów, narzędzi i sprzętu, koszty niezbędnych uzgodnień i opinii, koszty pozyskania map do celów projektowych, koszty uzyskania danych technicznych do projektów, koszty udzielenia rękojmi i gwarancji oraz wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 10 niniejszej umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy.

6. Rozliczenie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), nastąpi na podstawie faktury, wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru Przedmiotu umowy w zakresie § 1 ust. 2 pkt 1).

7. Rozliczenie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2) nastąpi na podstawie faktur wystawianych nie częściej niż raz w miesiącu w oparciu o potwierdzone przez Inspektora Nadzoru karty nadzoru autorskiego.

8. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umów o podwykonawstwo, o których mowa w § 7, zapłata należności Wykonawcy będzie realizowana w następujący sposób, przy czym poniższe postanowienia dotyczą Podwykonawców, którzy zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawcę w protokole stanowiącym podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę zgodnie z zawartymi umowami o podwykonawstwo. Ww. protokół po podpisaniu przez zamawiającego, Wykonawcę i Podwykonawcę będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę,
- 2) Wykonawca w terminie pięciu dni przed upływem terminu płatności faktury przez Zamawiającego, przedstawi Zamawiającemu dowody zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom,
- 3) W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę w terminie określonym w pkt 2 dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania kwoty należnej Podwykonawcom z faktury Wykonawcy w celu dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom,
- 4) Zamawiający w terminie 10 dni od dnia zatrzymania kwot należnych Podwykonawcom poinformuje Wykonawcę o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania ww. informacji może zgłosić Zamawiającemu uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom,
- 5) W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 4 w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 6) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy. Zapłaty ewentualnych odsetek Podwykonawca może dochodzić wyłącznie od Wykonawcy,
- 7) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, Zamawiający potraci zapłaconą kwotę z wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
- 8) Zapłata wynagrodzenia bezpośrednio na rachunki bankowe Podwykonawców skutkuje wygaśnięciem wszelkich zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia do wysokości kwoty zapłaconej bezpośrednio na rachunki Podwykonawców.
9. Dla celów wystawienia faktury Strony ustalają, co następuje:
- 1) Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, NIP i jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT,
 - 2) Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, NIP i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Za nieterminowe zrealizowanie faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
12. Wykonawca wystawi faktury na nabywcę:
Gmina Miejska Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, NIP 537-23-35-662.
13. Jako płatnika należy na fakturze wskazać
14. Należności z tytułu realizacji umowy płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w ciągu 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
15. Wynagrodzenie Wykonawcy nie podlega waloryzacji, z zastrzeżeniem, że Wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177),
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, - jeżeli zmiany wskazane w punktacji 1 – 3 powyżej będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
16. W przypadku opublikowania przepisów skutkujących wystąpieniem zmian, o których mowa w ust. 15, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 1 w zakresie wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie wraz z analizą wpływu przedmiotowych zmian na koszt wykonania Przedmiotu umowy oraz wyliczenie kwoty wzrostu kosztów wykonania zamówienia. Po zaakceptowaniu przedmiotowego wniosku oraz zabezpieczeniu odpowiednich środków finansowych przez Zamawiającego, Strony zawrą Aneks do Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianami, o których mowa w ust. 15. Aneks obejmować będzie wynagrodzenie należne począwszy od daty złożenia wniosku, jednak nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie przepisów powołanych we wniosku.
17. Szacunkowy łączny koszt wykonania robót realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej, która zostanie opracowana zgodnie z pracą konkursową, oraz wyposażenia tego obiektu - nie może przekroczyć kwoty 15 904 080 złotych brutto.

§ 4

Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej

1. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa – kosztorysowa, określona w § 1 niniejszej umowy będzie wykonana z należytą starannością, wymaganiami i przepisami prawa, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej wraz ze wszystkimi wymaganymi opiniami i uzgodnieniami. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powyższe prace zgodnie z Opisem Przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz zgodnie z Koncepcją projektową opracowaną przez Wykonawcę, wyłonioną w przeprowadzonym konkursie.
2. W/w dokumentacja zawierać będzie wymagane uzgodnienia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, opisy opracowań i dokumentacji składających się na Przedmiot umowy oraz oświadczenia Wykonawcy podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymogów.
3. W rozwiązaniach projektowych muszą być zastosowane materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Materiały i urządzenia zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie mogą być zastosowane w opracowaniach po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
4. Całość dokumentacji projektowo-kosztorysowej winna zostać przygotowana z uwzględnieniem ich przeznaczenia do wykorzystania w postępowaniu przetargowym realizowanym zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych, w szczególności poprzez brak odniesienia w dokumentacji projektowo-kosztorysowej do jakichkolwiek konkretnych marek i produktów, które to odniesienia mogłyby naruszać zasadę uczciwej konkurencji, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu i nie można opisać go za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, w myśl zapisów art. 29 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Używając nazw własnych Wykonawca powinien zastrzec możliwość użycia produktów równoważnych oraz określić parametry równoważności produktów pod kątem ich warunków technicznych, fizycznych i funkcjonalności.
5. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna zawierać oświadczenie Wykonawcy o jej kompletności, zgodności z obowiązującymi przepisami, w szczególności:
 - 1) Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.),
 - 2) Ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.),
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013.1129),
 - 5) Innymi przepisami prawa budowlanego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, przepisami dozoru technicznego i sztuką inżynierską, a także innymi aktami prawnymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia, w szczególności dotyczącymi przepisów ppoż., itp.

§ 5

Wymagania dotyczące nadzoru autorskiego

1. Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót objętych wykonaną dokumentacją projektową będzie się odbywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Prawa budowlanego (Dz.U.2018.1202 z późn.zm.) oraz na zasadach i warunkach określonych poniżej, a w szczególności będzie polegać na:
 - 1) kontroli zgodności realizacji inwestycji z Projektem w toku wykonywania robót budowlanych przez wykonawcę robót,
 - 2) uzgadnianiu i ocenie zasadności wprowadzenia ewentualnych rozwiązań zamiennych, w stosunku do przewidzianych w Projekcie sali widowiskowo teatralnej a zgłaszanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót w toku prowadzonych prac,
 - 3) udziale w zebraniach zespołu projektowego organizowanych przez koordynatora oraz udziale w naradach koordynacyjnych, odbiorze końcowym i innych spotkaniach,

- 4) udzielaniu stosownych wyjaśnień wykonawcy robót odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji budowy,
- 5) udziale, po pisemnym powiadomieniu przez Zamawiającego, w odbiorze inwestycji od Wykonawcy robót i czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności funkcjonalnych inwestycji pozostających w bezpośrednim związku z Projektem, w tym uczestniczeniu w postępowaniu zmierzającym do uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
- 6) wyjaśnieniu wątpliwości dotyczących Projektu i zawartych w nim rozwiązań,
- 7) bieżącym nanoszeniu na 2 egzemplarzach dokumentacji, rozwiązań zamiennych w Projekcie wraz z ich odnotowaniem w dzienniku budowy,
- 8) każdorazowym sporządzaniu karty nadzoru autorskiego wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy,
- 9) nanoszeniu zmian w zatwierdzonej dokumentacji projektowej dokonanych podczas realizacji oraz pisemnym potwierdzaniu tych zmian na oświadczeniu, o którym mowa w art. 57 Prawa budowlanego.

2. W dniu rozpoczęcia pełnienia nadzoru Wykonawca potwierdzi przyjęcie obowiązku sprawowania nadzoru wpisem do dziennika budowy.

3. Czynności nadzoru będą pełnione na każde (dostarczone z trzydniowym wyprzedzeniem) wezwanie Zamawiającego.

4. Wykonanie czynności nadzoru będzie każdorazowo potwierdzone wpisem do karty nadzoru, której wzór stanowi załącznik do umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w zakresie pełnienia nadzoru obecność Projektanta architekta a w szczególnych uprzednio określonych przypadkach wskazanych Projektantów o właściwych branżowych uprawnieniach projektowych z zakresu konstrukcji, instalacji sanitarnych i wentylacji oraz instalacji elektrycznych podczas nadzorów w ramach ustalonego w § 3 ust. 1 pkt 2) wynagrodzenia.

§ 6

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej z należytą starannością, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) wykonanie i terminowe przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowo – kosztorysowej,
- 3) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowo kosztorysowej w ilościach i w formie określonych w Opisie przedmiotu zamówienia,
- 4) opracowanie dokumentacji projektowej w sposób zapewniający Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w art. 29-31 oraz art. 33 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 5) wykonanie wszelkich opracowań nie wymienionych w treści umowy, uzyskanie wszystkich wymaganych prawem uzgodnień, decyzji i pozwoleń, a także wykonanie wszystkich innych czynności nie wymienionych w treści umowy, a niezbędnych do zrealizowania inwestycji na podstawie dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1,
- 6) udzielenie Zamawiającemu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, pisemnych wyjaśnień na pytania wykonawców składane w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) odbiór prawidłowo zrealizowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej;
- 2) pisemne poinformowanie Wykonawcy o zawarciu umowy na realizację robót budowlanych w celu rozpoczęcia pełnienia nadzoru autorskiego;
- 3) terminowa zapłata wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§ 7

Podwykonawcy

1. W celu sprawnego wykonania usługi i zapewnienia dobrej jej jakości, Wykonawca dla wykonania Przedmiotu umowy może zatrudnić Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia wyłącznie Podwykonawców mających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.

2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

3. Wykonawca oświadcza, że Podwykonawcom zostanie powierzony następujący zakres prac:

.....
.....
.....

4. W przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Wraz z kopią zawartej umowy o podwykonawstwo Wykonawca przedłoży odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji,
- 2) Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadku braku postanowień zawartych w ust. 8 pkt 1) - 5),
- 3) niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 4 pkt 2) uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego,
- 4) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu do umowy termin, o którym mowa w ust. 4 pkt 2) liczy się na nowo od dnia przedstawienia poprawionej umowy.

5. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 10 % wartości umowy brutto wskazanej w § 3 ust. 1 w sprawie zamówienia publicznego; Wyłączenia, o których mowa powyżej nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 20 000,00 zł brutto.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy jest dłuższy niż określony w ust. 8 pkt 4), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go w formie pisemnej do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

7. Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane prace. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

8. Każda umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) nazwy podwykonawcy;
- 2) zakresu prac przewidzianych do wykonania;
- 3) terminów realizacji, przy czym zastrzega się, że termin ten nie może wykroczyć poza termin realizacji określony w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;

- 4) terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, przy czym zastrzega się, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy usługi;
- 5) rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy z Wykonawcą.

9. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie do wszelkich zmian umów o podwykonawstwo. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcą z naruszeniem postanowień określonych niniejszym paragrafie zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały Wykonawcę.

§ 8

Przedstawiciele Stron

1. Do kierowania pracami stanowiącymi Przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:

2. Ze strony Zamawiającego obowiązki koordynatora w zakresie prac projektowych będzie pełnił:.....

a w zakresie budowy:.....

§ 9

Odbiór

1. Po wykonaniu przez Wykonawcę Przedmiotu umowy w zakresie dokumentacji projektowo – kosztorysowej nastąpi jej przekazanie Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

2. W terminie 14 dni od daty dostarczenia dokumentacji, będzie ona podlegała sprawdzeniu przez Zamawiającego pod względem poprawności, zgodności z umową i kompletności.

3. Jeżeli w toku czynności sprawdzających zostaną stwierdzone wady dające się usunąć, Zamawiający zgłosi Wykonawcy na piśmie swoje zastrzeżenia i uwagi, wyznaczy termin na usunięcie wad i do czasu ich usunięcia odmówi odbioru dokumentacji projektowo – kosztorysowej.

4. W przypadku braku uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego do dokumentacji projektowej lub po usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych w toku czynności sprawdzających, o których mowa w ust. 3, Strony podpiszą protokół odbioru dokumentacji projektowej.

5. Po wykonaniu i protokolarnym odebraniu, dokumentacja projektowo – kosztorysowa staje się własnością Zamawiającego.

6. W przypadku zaistnienia wad nie dających się usunąć Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w zdaniu poprzedzającym, przepisy § 14 ust. 2 umowy stosuje się odpowiednio.

§ 10

Prawa autorskie

1. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego Przedmiotu umowy (utworu w rozumieniu ustawy z dnia 04.02.1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191, z późn. zm.), Wykonawca przenosi na czas nieokreślony na rzecz Zamawiającego, bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli, autorskie prawa majątkowe do utworów wchodzących w skład Przedmiotu umowy wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich na wszystkich znanych w chwili zawarcia

umowy polach eksploatacji, a w szczególności wskazanych w ust. 3. Z chwilą nabycia praw majątkowych autorskich Zamawiający nabywa własność egzemplarzy, na których utrwalono utwór, co do których następuje nabycie tych praw oraz prawo do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów w tym dokonywania w przyszłości zmian mających na celu wykorzystanie Utworów dla potrzeb Zamawiającego, wykonywania i zlecania osobom trzecim nadzoru autorskiego w zakresie określonym przepisami ustawy Prawo budowlane.

2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, następuje na cały czas ich trwania.

3. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, obejmuje następujące pola eksploatacji:

- 1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku, w szczególności na: dyskach komputerowych, nośnikach video, taśmie światłoczułej oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego oraz w formie zapisów fotograficznych lub wydruku;
- 2) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką, w tym: techniką magnetyczną na kasetach video, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (w tym CD, DVD, CD ROM, USB, itd.);
- 3) umieszczanie w części lub w całości w specyfikacjach istotnych warunków zamówienia w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych przez Zamawiającego;
- 4) wykonywanie na podstawie dokumentacji projektowo - kosztorysowej robót budowlanych oraz uzyskiwanie decyzji administracyjnych przez Wykonawców wybranych wyłącznie przez Zamawiającego;
- 5) wykorzystywanie wielokrotnie dokumentacji projektowo - kosztorysowej do realizacji inwestycji, remontów lub odbudowy inwestycji sporządzonych z wykorzystaniem tejże dokumentacji,
- 6) wprowadzanie do pamięci komputera, w dowolnym miejscu i czasie, w dowolnej liczbie,
- 7) rozpowszechnianie w inny sposób, w tym ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowanie i modyfikacje,
- 8) użyczenie, najem dzierżawa lub wymiana nośników, na których utrwalono dokumentację projektowo – kosztorysową;
- 9) wprowadzanie egzemplarzy nośników do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami, wprowadzanie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe.

4. Strony ustalają, iż rozpowszechnianie na wyżej wymienionych polach eksploatacji może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji, itd.

5. Postanowienia powyższych ustępów stosuje się odpowiednio do zmian w utworach wchodzących w skład Przedmiotu umowy, dokonanych w ramach nadzoru autorskiego, z tym, że prawa majątkowe autorskie do zmienionych utworów Zamawiający nabywa z chwilą wprowadzenia tych zmian w trakcie wykonywania obowiązków nadzoru autorskiego.

6. W celu wyłączenia ewentualnych wątpliwości Wykonawca oświadcza, że Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, kosztorysy wraz z przedmiarami nie są utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2018.1191 z późn. zm.) i nie korzystają z ochrony w tej ustawie przewidzianej.

7. Wykonawca oświadcza, iż w chwili przejęcia Przedmiotu umowy przez Zamawiającego, przysługiwać mu będzie pełnia autorskich praw, prawa te nie będą obciążone żadnymi prawami osób trzecich, ani nie będą naruszać prawa ani interesów i dóbr prawem chronionych osób trzecich.

8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1) niniejszej umowy, obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich majątkowych do utworów i przeniesienie prawa do zezwalania na

wykonywanie zależnych praw autorskich do tych utworów na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w tej umowie, w tym do wszelkich nośników lub egzemplarzy, na których utrwalono utwór.

§ 11

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany zapłacić na rzecz Zamawiającego następujące kary umowne:

- 1) Za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 2 pkt 1) w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1) umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1),
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze Przedmiotu w zakresie określonym w § 1 ust. 2 pkt 1) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 pkt 1), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1),
- 3) za odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 pkt 1),
- 4) w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1), za każdy inny przypadek, niż przewidziane w pkt. 1 - 3, przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
- 5) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek

2. Zamawiający ma prawo kumulować kary umowne, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.

4. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie płatności z tytułu przedłożonej faktury o wysokość kary umownej w wystawionej nocie obciążeniowej.

5. W przypadku odstąpienia od umowy, postanowienia niniejszego paragrafu pozostają wiążące dla Stron.

§ 12

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady dokumentacji stanowiącej Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1), zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie oraz wynikający z jej przeznaczenia.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji z tytułu wad dokumentacji stanowiącej Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1), na okres realizacji robót budowlanych do dnia odbioru robót budowlanych według jego dokumentacji projektowo – kosztorysowej, jednak nie dłużej niż na okres 3 lat od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1).

3. W przypadku zaistnienia wad w dokumentacji stanowiącej Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1), Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od ich ujawnienia, wyznaczając jednocześnie termin na usunięcie wad w ramach rękojmi lub gwarancji.

4. Po usunięciu wad dokumentacja zostanie odebrana przez Zamawiającego, w jego siedzibie, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru dokumentacji wolnej od wad, podpisanym przez Strony.

5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej a kosztami usunięcia tych wad obciążyć Wykonawcę. Niezależnie od tego uprawnienia Zamawiający ma prawo do żądania naprawienia poniesionej szkody.

6. Zgłoszenie wad przed upływem okresu rękojmi i gwarancji skutkuje obowiązkiem ich usunięcia, z zastosowaniem ust. 4 i 5, także po upływie okresu rękojmi i gwarancji.

7. Dokumentem gwarancyjnym jest niniejsza umowa.

§ 13

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych jest Prezydent Miasta Biała Podlaska z siedzibą: Urząd Miasta Biała Podlaska ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem email: iod@bialapodlaska.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 4) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji,
- 6) posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania;
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 8) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obligatoryjne

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy według swego wyboru w całości lub w części, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregośkolwiek postanowienia umowy w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy, w szczególności w następujących przypadkach:

- 1) opóźnienia się Wykonawcy z rozpoczęciem realizacji Przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w czasie umówionym,
- 2) wykonywania Przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w ust. 1:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych,
- 2) Wykonawca jest zobowiązany sporządzić przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji na dzień odstąpienia od umowy. Wykonawca ma obowiązek przy podpisaniu protokołu inwentaryzacji przekazać wykonaną część prac, przy czym z chwilą przekazania tych prac i ich przejęcia przez Zamawiającego, Zamawiający nabywa prawa majątkowe autorskie do przekazanych utworów, zgodnie z postanowieniami § 10. Odbiór powyższych prac zostanie potwierdzony podpisaniem odpowiedniego protokołu zaawansowania prac.
- 3) Zamawiający ustali należne Wykonawcy wynagrodzenie za prace faktycznie wykonane i odebrane na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu zaawansowania prac w stosunku do całkowitego wynagrodzenia wynikającego z umowy.

§ 15

Zmiany w umowie

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści Umowy, wyłącznie w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Zmiany postanowień zawartej Umowy, o których mowa w ust. 1 mogą nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana wynagrodzenia Przedmiotu umowy:
 - a) w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z części zakresu Przedmiotu umowy,
 - b) w przypadku konieczności wykonania zamówień dodatkowych, koniecznych do wykonania Przedmiotu umowy,
 - c) w przypadku wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w § 3 ust. 15 pkt 1) – 3), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę na zasadach określonych w § 3 ust. 16,
 - 2) zmiana terminu wykonania Umowy:
 - a) gdy wystąpi konieczność udzielenia zamówień dodatkowych, mających wpływ na czas realizacji Przedmiotu umowy.
 - b) w sytuacji, gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechaniu przez właściwy organ administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność
 - c) w przypadku zmiany terminu realizacji inwestycji na podstawie wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej,
 - d) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, pod warunkiem, że działania te nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
 - 3) inne zmiany:
 - a) w składzie osób zdolnych do wykonania zamówienia na uzasadniony wniosek Wykonawcy i pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania ofert i nie jest przez niego zawiniona, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowiska,
 - b) w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych.
 - c) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy, na który ma być dokonana płatność z tytułu realizacji Umowy.

3. Wszelkie zmiany do umowy możliwe są wyłącznie po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego i muszą być uzasadnione prawidłową realizacją Przedmiotu Umowy.

§ 16

Obowiązki wynikające z klauzuli społecznej

W postępowaniu nie zastosowano klauzuli społecznych.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zawiadomienia i inne komunikaty dotyczące niniejszej umowy lub z nią związane będą mieć formę pisemną i będą składane osobiście lub listem poleconym na adresy podane przez Strony we wstępie umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym także za działania lub zaniechania osób trzecich za pomocą których realizuje zobowiązania wynikające z niniejszej umowy. Wykonawca może uwolnić się od tej odpowiedzialności,

jeżeli wykaże, że szkoda powstała na skutek siły wyższej, z wyłącznej winy Zamawiającego lub z wyłącznej winy osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku wystąpienia wad lub usterek robót zrealizowanych według jego dokumentacji projektowo – kosztorysowej wynikłych wskutek wad lub usterek tejże dokumentacji.

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają pod rygorem nieważności sporządzenia aneksu do umowy i podpisania przez obie Strony.

6. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody obu Stron.

7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, m.in. przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2016.380 j.t. z późn. zm.).

8. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz cenowy.
3. Wzór „Karty nadzoru autorskiego”

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:
